|  |
| --- |
| **Ansökan avser Förtjänsttecken i** |
| Silver (Ja eller tom) |    |  |
| Guld (Ja eller tom) |    |  |  |
| Platina (Ja eller tom) |    | Kan endast sökas för personer som tilldelats RSF:s förtjänsttecken i Guld. Ange årtal då detta erhölls i rutan till höger. |      |
| ***Förtjänsttecken i Guld och Platina delas ut i samband med Riksfototräffen.*** |
| **Person som föreslås tilldelas Förtjänsttecken** |
| Namn |       |
| Födelsedatum ÅÅÅÅ-MM-DD |       | Används för att skilja personer med samma namn och för att kunna identifiera samma person i händelse av klubbyte mellan två tecken. |
| Gatuadress/Box |       |
| Postnr / Postanstalt |       |
| Utdelningstillfälle och datum |       |
|  |  |
| **Ansökande klubb/organisation** |
| Klubb / Organisation |       |
| Namn / Funktion |       |
| E-postadress |       |
| Adress & Telefonnummer |       |
| Mottagare av faktura Namn & adress |       |
| Adress dit diplom & förtjänst-tecken ska skickas |       |
|  |  |
| **Uppgiftslämnare** |
| Datum |       |
| Namn |       |
|  |  |
| **Meritförteckning – instruktion**  |
| För att tilldelas RSF:s förtjänsttecken i Silver, Guld eller Platina måste den föreslagna klubbmedlemmen under tydligt beskriven tid aktivt ha bidragit till klubbens, distriktets eller förbundets verksamhet. För förtjänsttecken krävs dokumenterade insatser om minst:* Silver : 10 år

*Det räcker inte med att ha varit medlem under dessa år, man måste ha**bidragit med betydelsefulla insatser för klubben och dess medlemmar.** Guld : 15 år
* Platina : 25 år

a |

|  |
| --- |
| **Meritförteckning – instruktion** (forts.) |
| Bedömningskriterier:Exempelvis så väger 10 års ansvar för klubbens årliga almanacka, fotoutställning eller ungdomsaktivitet under skollov tyngre än passivt styrelsearbete under längre tid.Egna personliga framgångar i fototävlingar räknas **inte** som merit i detta sammanhang.Gör en noggrann dokumentation och beskrivning av personens meriter och insatser här nedan.A |
| **Meritförteckning** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| År [från] | År [till] | Aktivitet / Uppdrag | Beskrivning |
|      |      |       |       |
|      |      |       |       |
|      |      |       |       |

|  |
| --- |
| **Meritförteckning** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| År [från] | År [till] | Aktivitet / Uppdrag | Beskrivning |
|      |      |       |       |
|      |      |       |       |
|      |      |       |       |